INFORMACIÓN GENERAL							
Marque con una X el tipo de documento:							
CONTRATO	X	**CONVENIO**		**ORDEN DE ACEPTACIÓN**		Espacio para registro CORDIS	
Número:	1247601	de	2019				
Objeto: Prestación de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender							
Contratista:	CONSORCIO LOGÍSTICA MEN 2019-2021						

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):	**27**	**de**	**Diciembre**	**de**	**2019**
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	**27**	**de**	**Diciembre**	**de**	**2019**
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	**27**	**de**	**Diciembre**	**de**	**2019**
Duración total:	**734 días**				
Fecha de terminación:	**31**	**de**	**Diciembre**	**de**	**2021**

Prórrogas						
Adicional No.		**Tiempo (días calendario)**				
1						
2						
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:	**día**	**de**	**mes**	**de**	**año**	

Adiciones		
Adicional No.		**Valor ($)**
1		
2		
Valor total:	**$ Valor suscrito en números**	

Suspensiones						
Adicional No.		**Tiempo (días calendario)**				
1						
2						
Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión:	**día**	**de**	**mes**	**de**	**año**	

Modificaciones		
Cláusula Nº		**Breve descripción de la modificación**
1		
2		

BALANCE FINANCIERO

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No___X__

***Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	**Corriente**		**Ahorros**		**Número Cuenta:**	**Banco:**

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		**Formato control de seguimiento anticipo***		**Conciliación bancaria**	
Extractos bancarios		**Certificación bancaria sobre rendimientos financieros**			

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

% Anticipo de adiciones (4)	**0,00%**
Balance General	
Concepto	**Valor**
Valor inicial (9)	**$ 37.823.130.183**
Valor Adiciones (10)	**$ -**
Valor Reducciones (11)	**$ -**
Valor Total (12)	**$ 37.823.130.183**
Valor pagado (13)	**$ 749.313.000**
Valor causado que no se ha pagado (14)	**$ -**
Valor total ejecutado (15)	**$ 749.313.000**
Valor por ejecutar (16)	**$ 37.073.817.183**

Saldo pendiente por amortizar (8)						**$ -**
Pagos realizados al contratista/entidad						
Concepto (16)	**Orden de pago (17)**	**Fecha (18)**	**Valor total factura (19)**	**Valor amortización anticipo (20)**	**Valor neto (21)**	**% (22)**
1	**28487420**	**20/02/2020**	**$ 5.471.820**	**$ -**	**$ 5.471.820**	**0,0%**
2	**72035220**	**27/03/2020**	**$ 141.033.401**	**$ -**	**$ 141.033.401**	**0,4%**
3	**72635820**	**30/03/2020**	**$ 18.281.663**	**$ -**	**$ 18.281.663**	**0,0%**
4	**72640820**	**30/03/2020**	**$ 84.950.006**	**$ -**	**$ 84.950.006**	**0,2%**
5	**72647420**	**30/03/2020**	**$ 84.950.006**	**$ -**	**$ 84.950.006**	**0,2%**
6	**72831720**	**30/03/2020**	**$ 414.626.104**	**$ -**	**$ 414.626.104**	**1,1%**
			$ -	**$ -**	**$ -**	**0,0%**
			$ -	**$ -**	**$ -**	**0,0%**
			$ -	**$ -**	**$ -**	**0,0%**
TOTALES			**$ 749.313.000**	**$ -**	**$ 749.313.000**	**2%**

NOTA: LAS CASILLAS SOMBREADAS NO SE DEBEN MODIFICAR

INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo**: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (∑ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - ∑De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones :** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones :** En esta casilla se deben incluir las reduciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (∑ Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **Orden de Pago**: Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	$
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	$
% de Ejecución contrapartida a la fecha	%

Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el "Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración" A-FM-CN-AC-02-06.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No__X___

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APARTES PARAFISCALES		
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	**SI X**	**NO**
	Marque con una X	

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO		
Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)		13%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente		
*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.		
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):		
Nº	**Obligaciones Generales del Contratista/Entidad**	**Estado de avance de la obligación**
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha acatado la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias. Entrega producto Si___ No __**x**__ Ubicación: NA
2	Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato**.**	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha asumido la responsabilidad de todas las obligaciones establecidas. Entrega producto Si___ No __**x**__ Ubicación: N/A
3	Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha dispuesto de un espacio para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato. La evidencia del cumplimiento de la obligación fue presentada como anexo N°1 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe. Entrega producto Si _**x**__ No____ Ubicación: Anexo 1 informe mensual de enero de 2020.
4	Entregar a EL MINISTERIO,	% de Avance: 13%

	periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor o interventor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, que se encontrarán en el instructivo adjunto que hace parte integral del contrato.	Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se ha realizado, por parte del Ministerio de Educación Nacional (MEN) ni de la interventoría, solicitud de entrega de archivos en físico o vía electrónica debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación. Entrega producto Si___ No __**x**__ Ubicación: N/A
5	Solicitar autorización escrita de EL MINISTERIO para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de EL MINISTERIO.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se ha solicitado por parte del Consorcio autorización para el uso del nombre, emblema o sello con fines publicitarios distintos a los establecidos según lineamientos del MEN. Entrega producto Si___ No _**x**_ Ubicación: N/A
6	Cumplir con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de EL MINISTERIO, según la normatividad vigente.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha dado cumplimiento a las normas reglamentos e instrucciones establecidos según el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo del MEN según la normatividad vigente, mediante la afiliación a ARL, del personal contratado para la ejecución del contrato, en el riesgo pertinente para la tarea a ejecutar, evidenciado en la certificación emitida por el representante legal, presentada como anexo a los informes mensuales de enero de 2020 y febrero de 2020 adjuntos como anexo N°1, N°2 respectivamente al presente informe. Entrega producto Si _**x**__ No____ Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020. Anexo N°2 informe mensual de febrero de 2020.
7	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	% de Avance: 0% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se ha requerido para la ejecución del contrato el registro y asignación de una firma digital. Entrega producto Si___ No _**x**_

		Ubicación: N/A
8	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y legalizar las comisiones de acuerdo con los términos y lineamientos de EL MINISTERIO, una vez culminado el desplazamiento.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se ha requerido desplazamiento de personal base dentro y fuera del territorio nacional.
		Entrega producto Si___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
9	Cumplir con los lineamientos y especificaciones contenidos en el anexo técnico, el cual forma parte integral del contrato	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha cumplido con los lineamientos y especificaciones contenidos en el anexo técnico, aplicándolos en las solicitudes de evento (SE) 001 a la 014 remitidas por el MEN evidenciado en los informes mensuales de enero de 2020 y febrero de 2020, adjuntos como anexo N°1 y N°2 respectivamente al presente informe.
		Entrega producto Si __**X**__ No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020. Anexo N°2 informe mensual de febrero de 2020.
10	Informar oportunamente al supervisor cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se han presentado anomalías o dificultades que afecten la ejecución del contrato.
		Entrega producto Si___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
11	Atender las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.	% de Avance:13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha atendido las peticiones y/o consultas realizadas por la interventoría del contrato y el MEN.
		Entrega producto Si___ No __**X**__
		Ubicación: N/A
12	Asistir y participar en las reuniones, que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha asistido a las siguientes reuniones programadas:

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>Acta</th><th>Fecha</th><th>Asunto</th></tr>
<tr><td>001</td><td>27/12/2019</td><td>Solicitud cambios equipo</td></tr>
<tr><td>002</td><td>30/12/2019</td><td>Revisión solicitud de cambios</td></tr>
<tr><td>003</td><td>22/01/2020</td><td>Inquietudes 1 encuentro de secretarios</td></tr>
<tr><td>005</td><td>4/02/2020</td><td>Observaciones documentos contractuales</td></tr>
<tr><td>006</td><td>10/02/2020</td><td>Capacitación equipo consorcio</td></tr>
<tr><td>007</td><td>11/02/2020</td><td>Revisión carpeta SE01, revisión formatos</td></tr>
<tr><td>008</td><td>26/02/2020</td><td>Socialización plan de eventos Ciclo 1.</td></tr>
<tr><td>010</td><td>6/03/2020</td><td>Aclaración pago de personal y estructura informe mensual.</td></tr>
<tr><td>012</td><td>12/03/2020</td><td>Socialización observaciones carpeta cierre evento SE 001</td></tr>
<tr><td>013</td><td>13/03/2020</td><td>Nuevas disposiciones por parte del MEN ante declaración de emergencia sanitaria pro causa de coronavirus COVID-19.</td></tr>
</table>
Se adjuntan al presente informe como anexo N°3 las actas suscritas.
Entrega producto Si _x__ No____
Ubicación:
Anexo N° 3 Actas de reunión.</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Presentar los informes que le indique el supervisor, así como los pertinentes para efectos del pago.</td><td>% de Avance: 13%
Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio hizo entrega del informe mensual de los meses de enero y febrero de 2020 los cuales fueron validados y aprobados por la interventoría, los cuales se presentan como anexo N°1 y N°2 respectivamente al presente informe.
Entrega producto Si _x__ No____
Ubicación:
Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
Anexo N°2 informe mensual de febrero de 2020.</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Cumplir las indicaciones, recomendaciones y/o sugerencias impartidas por el encargado del control y vigilancia del contrato y las demás que sean inherentes al objeto de la</td><td>% de Avance: 13%
Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha atendido las indicaciones, recomendaciones y/o sugerencias realizadas por la Interventoría como las</td></tr>
</table>

	contratación	realizadas por el MEN.
		Entrega producto Si___ No **_x_**
		Ubicación: N/A
15	Dar cumplimiento a las obligaciones con los sistemas general de seguridad social en salud, pensiones y aportes parafiscales cuando haya lugar, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, la Ley 1122 de 2007, Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, articulo 3 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás normas que las adicionen, complementen, modifiquen o aclaren.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha dado cumplimiento a las obligaciones con los sistemas general de seguridad social en salud, pensiones y aportes parafiscales, para todo el personal contratado, exigiendo que para el contrato el profesional debe estar debidamente afiliado a pensión y salud solicitándoles los certificados correspondientes, evidenciado en la certificación emitida por el representante legal, presentada como anexo a los informes mensuales de enero de 2020 y febrero de 2020, adjuntos como anexo N°1 y N°2 respectivamente, al presente informe.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020. Anexo N°2 informe mensual de febrero de 2020.
16	Defender en todas sus actuaciones los intereses del Ministerio y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha actuado con lealtad y buena fe, defendiendo siempre los intereses del MEN.
		Entrega producto Si___ No **__x__**
		Ubicación: N/A
17	Guardar total reserva de la información que por razón del servicio y desarrollo de sus actividades obtenga, la cual es de propiedad del Ministerio.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha guardado total reserva de la información recibida y de propiedad del Ministerio, a través de la suscripción por parte de los profesionales vinculados al contrato, de una cláusula de confidencialidad y reserva de la información propia y obtenida durante la ejecución del contrato. Los contratos suscritos fueron presentados como anexo N°5 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.

18	Conocer y acatar lo dispuesto en el Manual de Contratación y Supervisión del Ministerio.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio conoce y ha acatado lo dispuesto en el Manual de Contratación y Supervisión del MEN. Entrega producto Si___ No __**x**__ Ubicación: N/A
19	Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Ministerio.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se han presentado peticiones, amenazas o alguna omisión de hechos por parte del Consorcio que hayan afectado los intereses del MEN. Entrega producto Si___ No _**x**_ Ubicación: N/A
20	Constituir las Garantías para la aprobación del Ministerio, en los términos y condiciones pactados.	% de Avance: 100% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio presentó oportunamente las pólizas respectivas que fueron aprobadas por la subdirección de Contratación del MEN. Las pólizas fueron presentadas como anexo N°6 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe. Entrega producto Si _**x**__ No ____ Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
21	Cumplir con el objeto del contrato, así como con los requerimientos técnicos contenidos en el estudio previo, pliego, contrato y propuesta, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del contratista con el Ministerio que vincule al contratista para el desarrollo del contrato.	% de Avance:13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha cumplido con el objeto del contrato y los requerimientos técnicos contenidos en todos los documentos que son parte integral del contrato. Entrega producto Si___ No __**x**__ Ubicación: N/A
22	Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse al Ministerio en el momento en que sea requerido por el mismo para la	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el consorcio ha mantenido su domicilio establecido en la propuesta presentada dentro del proceso de LICITACIÓN PÚBLICA LP-

	suscripción de la correspondiente Acta de Liquidación.	MEN-09-2019, evidenciado por la interventoría en la asistencia a las reuniones de seguimiento que se realizaron con miembros de la interventoría y funcionarios del MEN en las instalaciones del Consorcio, de las cuales se adjuntan las actas como anexo N°3 al presente informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión
23	Cumplir con todo lo ofrecido en su propuesta.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha cumplido con lo ofrecido en la propuesta, en la planeación y ejecución de los eventos solicitados por el MEN que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor, evidenciado en la carpeta del cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con

		ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No ___
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
24	Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha adelantado oportunamente los trámites y ha cumplido con los requerimientos para la ejecución del Contrato, evidenciado en la planeación y ejecución de los eventos solicitados por el MEN que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001**: I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.

		Entrega producto Si _**x**_ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
25	Desarrollar las actividades y productos materia del contrato bajo los principios, lineamientos y directrices trazadas en el Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, la interventoría ha evidenciado a través de la validación y aprobación de las SE remitidas por el MEN, que el Consorcio ha desarrollado las actividades y productos materia del contrato bajo los principios, lineamientos y directrices trazadas en el Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio.
		Entrega producto Si ___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
26	Radicar las facturas de cobro una vez prestado el servicio contratado, con los informes y comprobantes de pago de los aportes parafiscales.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha realizado la radicación de las facturas correspondientes a equipo de trabajo de los meses de diciembre 2019, enero y febrero 2020, y las facturas correspondientes a costos directos, gastos reembolsables y comisión de la SE No 001 que fueron aprobadas por la interventoría emitiendo los certificados de trámite de pago los cuales fueron radicados al MEN para el respectivo desembolso que se relaciona en el balance financiero del presente informe.
		Entrega producto Sí ___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
27	Presentar al inicio del contrato el Equipo de trabajo con el cual ejecutará el mismo.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el consorcio remitió las hojas de vida y contratos del equipo de trabajo para la ejecución del contrato que fueron validados y aprobados por la interventoría. Los contratos suscritos por el equipo de trabajo fueron presentados como anexo N°5 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020
28	Presentar de manera previa a cada	% de Avance: 13 %

	evento las cotizaciones de los servicios que se pretenden prestar para su aprobación por parte del supervisor.	Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio presentó cuadro comparativo y cotizaciones de los requerimientos no incluidos en el tarifario del contrato, correspondientes a los eventos solicitados por el MEN que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor, evidenciado en la carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **x** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
29	Contar con una sede en la ciudad de Bogotá D.C.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha contado con la sede ubicada en la Calle 44 C bis # 50 - 29, barrio La Esmeralda en la ciudad de Bogotá.

		Evidenciado en las diferentes reuniones que se realizaron con miembros de la interventoría y funcionarios del Ministerio en la sede del consorcio, de las cuales se adjuntan las actas como anexo N°3 al presente informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
30	Si el contratista pertenece al régimen común, deberá radicar en correspondencia el físico de la factura y posteriormente subirla en el SECOP II, antes de presentar al supervisor del contrato el informe de actividades con sus anexos.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha realizado la radicación de las facturas correspondientes a equipo de trabajo de los meses de diciembre de 2019, enero y febrero de 2020 y las facturas correspondientes a costos directos, gastos reembolsables y comisión de la SE 001. En reunión de seguimiento del 5 de marzo de 2020, cuya acta se adjunta como anexo N°4 al presente informe, con la participación de la interventoría y el MEN se acuerda que se remitirá a Jenny Milena Pinzón del MEN el trámite de pago radicado por la interventoría junto con el informe del contratista para ser cargado en el SECOP II. De igual forma se cargará factura de pago de personal (mensual) con informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No ___
		Ubicación: Anexo N°4 acta de reunión del 5 de marzo de 2020.
31	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, no se ha requerido establecer obligaciones adicionales para el cumplimiento del objeto contractual.
		Entrega producto Si___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
Nº	**Obligaciones Específicas del Contratista/Entidad**	**Estado de avance de la obligación**
32	Disponer de recursos económicos en efectivo para la realización de los eventos en aquellos sitios en donde no haya entidades bancarias.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio dispuso de los recursos en efectivo para la realización de los eventos de la formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender (SE 003 a la SE 014), que fueron cancelados por el MEN en

		reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Sí _**x**__ No ____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
33	Contar con equipos y elementos de respaldo para remplazar los que puedan presentar fallas o daños antes o durante el evento sin costos adicionales para el Ministerio.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio presentó cuadro comparativo y cotizaciones de los requerimientos no incluidos en el tarifario del contrato, correspondientes a los eventos solicitados por el MEN que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, que fueron cancelados en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.

		Entrega producto Si __**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
34	Suministrar por su cuenta los salones, mobiliario, personal, alimentos, y todos los demás materiales y elementos requeridos para la realización del cada evento solicitado por el Ministerio.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, se suministraron por parte del Consorcio los salones, mobiliario, personal, alimentos, y demás materiales y elementos requeridos para la realización de los eventos solicitados por el MEN que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, que fueron cancelados en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si __**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión

35	Realizar el montaje, desmontaje y transporte de los equipos requeridos para el desarrollo de los eventos y proveer a su costo todos los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe se realizó el montaje, desmontaje y transporte de los equipos requeridos para los eventos solicitados por el MEN que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **x** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión
36	Proveer todos los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, se suministraron todos los bienes y servicios necesarios para la ejecución

		de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No___
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS AL PERSONAL DEL CONTRATISTA**	**Estado de avance de la obligación**
37	Poner a disposición de cada evento todo el recurso humano idóneo y necesario para el desarrollo de éste, teniendo en cuenta las necesidades que el Ministerio manifieste al momento de planificación de cada evento.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio dispuso de todo el recurso humano idóneo y requerido para la ejecución de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y

		aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión
38	Estar disponible los siete (7) días de la semana y las veinticuatro (24) horas del día y disponer de dos (2) líneas telefónicas celulares y fijas con disponibilidad de mínimo quinientos (500) minutos para el Ministerio, y un correo electrónico para comunicación exclusiva con el Ministerio, por el plazo de ejecución del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio y todo el personal se ha encontrado disponible los siete (7) días de la semana y las veinticuatro (24) horas del día. Se realizó la entrega por parte del Consorcio al supervisor del contrato, de un celular con Sim Card Movistar con disponibilidad de 500 minutos, el acta de entrega fue presentada como anexo

		N°8 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
39	Garantizar que el Coordinador General de la ejecución del contrato, así como el líder de cada evento, si este último fuere solicitado por el Ministerio, cuenten con las herramientas básicas de trabajo, como: computador portátil con acceso a Internet permanente, sistema de comunicación abierto (celular con minutos disponibles), facilidades de transporte, etc.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, se entregó por parte del Consorcio a todo el personal, las herramientas básicas de trabajo como: computador portátil con acceso a Internet permanente, sistema de comunicación abierto (celular con minutos disponibles), facilidades de transporte, etc. La relación de la entrega de las herramientas básicas de trabajo fue presentada como anexo N°9 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si __**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
40	Identificar a todo su personal, que participe en el desarrollo de cada evento, como personal del contratista, ya sea a través de un uniforme institucional o con identificación visible, garantizando en todo caso, excelente presentación personal.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, cada profesional de logística del Consorcio, contó con identificación visible (chaqueta con nombre y logo del Consorcio para la ejecución de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de

		marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
41	Cubrir todos los gastos del personal del contratista requerido para el desarrollo de cada uno de los eventos solicitados por el Ministerio.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el consorcio cubrió todos los gastos del personal base para la ejecución de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los

		respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
42	Suministrar a su personal todos los elementos de protección y seguridad industrial requeridos para desarrollar adecuadamente sus labores, y verificar su uso adecuado.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio suministró a todo el personal los elementos de protección requeridos para desarrollar adecuadamente sus labores. Se verificó su uso adecuado durante la ejecución de los eventos para los cuales la interventoría hizo presencia, evidenciado en el registro fotográfico adjunto a las carpetas de cierre de los eventos.
		Entrega producto Si ___ No **_x**___
		Ubicación: N/A
43	Entregar un celular con línea móvil activa y asumir el pago de por lo menos 500 minutos disponibles al mes a cualquier operador, para que el supervisor del Ministerio pueda comunicarse con el contratista, en horarios nocturnos y fines de semana, a fin de atender y gestionar los requerimientos comunes o de emergencia solicitados por el Ministerio	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio realizó la entrega al supervisor del contrato de un celular con Sim Card Movistar con disponibilidad de 500 minutos, el acta de entrega fue presentada como anexo N°8 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si **_x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
44	Contar y disponer de una sede o sucursal en la Ciudad de Bogotá, para satisfacer las necesidades del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio Logística MEN ha contado con la sede ubicada en la Calle 44 C bis

		# 50 - 29, barrio La Esmeralda en la ciudad de Bogotá. Evidenciado en las diferentes reuniones que se realizaron con miembros de la interventoría y funcionarios del MEN en la sede del consorcio de las cuales se adjuntan las actas como anexo N°3 al presente informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
45	Cumplir con el pago de salarios y prestaciones del personal que contrate para la realización del evento.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio cumplió con el pago de salarios y prestaciones sociales del personal contratado para la realización de los eventos solicitados por el MEN evidenciado en la certificación emitida por el representante legal, presentada como anexo a los informes mensuales de enero de 2020 y febrero de 2020, adjuntos como anexo N°1 y N°2 respectivamente, al presente informe.
		Entrega producto Si _**x**__ No ___
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020. Anexo N°2 informe mensual de febrero de 2020
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS A LOS LUGARES DE LOS EVENTOS**	**Estado de avance de la obligación**
46	Garantizar que los lugares en los cuales se realizarán los eventos cuenten con excelentes condiciones de iluminación y medios audiovisuales, así como con la capacidad de acomodación requerida en el requerimiento requerido por el Ministerio, debiendo cubrir un margen de asistencia adicional imprevista	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio garantizó que los lugares en los cuales se realizaron los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, cumplieran con excelentes condiciones de iluminación y medios audiovisuales como la capacidad de acomodación requerida. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, dada la magnitud del evento se realizó avanzada para garantizar los requerimientos establecidos en la SE. La carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo

		de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
47	Garantizar la revisión previa de las instalaciones y todos los servicios asociados a cada evento, debiendo cubrir todos los gastos de alojamiento, alimentación, transporte y demás conceptos asociados, de las personas del contratista que deban realizar las visitas técnicas previas a la realización de un evento.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para garantizar que todos los servicios asociados a cada evento cumplieran con excelentes condiciones cubriendo todos los gastos de alojamiento, alimentación, transporte y demás conceptos asociados de las personas del Consorcio específicamente para la SE 001 I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, donde dada la magnitud del evento fue necesario realizar avanzada para garantizar los requerimientos establecidos en la SE. Se evidencia la prestación del servicio en la carpeta de cierre del evento la cual fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada

		por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, no se requirió de avanzada. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reuniones.
48	Asegurar que el lugar donde se realizará el evento cuente con lugar para recibir a los participantes.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio garantizó que los lugares donde se realizaron los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, contaran con un lugar para recibir a los participantes de los eventos. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para

		aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reuniones.
49	Garantizar un espacio cómodo (incluyendo silletería cómoda), con las mesas necesarias para realizar la inscripción y entrega de escarapelas a los participantes. Así mismo, los salones en que se realizarán los eventos deben contar con las mesas requeridas por el supervisor del Ministerio	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, previo y durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se garantizó un espacio cómodo y adecuado para realizar el registro de los participantes, la entrega de escarapelas y los salones contaran con las mesas requeridas. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a

		tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reuniones.
50	Garantizar que el lugar donde se realizará el evento cuente con baños para mujeres y hombres, los cuales deben ser de fácil acceso para los participantes y estar muy cercanos a los salones donde se realizarán los eventos. Los baños deberán estar aseados de manera permanente y dotados de los implementos de aseo necesarios jabón de manos en dispensador, papel toilette, secador de manos eléctrico (si aplica para el evento), servilletas de manos, espejos, entre otros, y contar con los servicios de agua y energía eléctrica	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio garantizó que los lugares donde se realizaron los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, contaran con baños de fácil acceso para hombres y mujeres, así como la dotación de implementos de aseo permanentemente. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las

		gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reuniones.
51	Entregar al iniciar cada evento el lugar debidamente ordenado, organizado y aseado y si el evento dura varios días, se deberán mantener estas condiciones.	% de Avance:13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, al inicio y durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se constató que el proveedor del sitio de los eventos mantuviese el lugar debidamente ordenado y aseado. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se

		presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reuniones.
52	Garantizar durante la realización del evento, que los salones proporcionados cuenten con iluminación permanente, a través de fluido eléctrico, así como, para el perfecto funcionamiento de los demás servicios requeridos en el presente proceso de contratación.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se constató que los proveedores del sitio del evento, garantizaran que los salones proporcionados contaran con iluminación permanente, a través de fluido eléctrico, así como el perfecto funcionamiento de los demás servicios que se requirieron para el desarrollo de los mismos. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en

		reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si _**x**_ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
53	Garantizar que los lugares en que se realizarán los eventos cuenten con rutas de evacuación debidamente señalizadas, y con salidas de emergencia.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, previo y durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se garantizó que las rutas de evacuación contaran con la debida señalización y con salida de emergencia. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con

		ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS AL CATERING**	**Estado de avance de la obligación**
54	Garantizar la correcta prestación del servicio de alimentación (desayuno, almuerzo cena, refrigerio), según lo solicitado y aprobado por el supervisor.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio garantizó la correcta prestación del servicio de alimentación para los participantes de los eventos y de acuerdo al requerimiento. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con

		ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
55	Garantizar que se tomaran todas las medidas necesarias para la adecuada prestación del servicio, bajo estrictas normas y estándares de seguridad, traslado, higiene y presentación de alimentos, instalaciones, implementos, etc.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: Al corte del presente informe, durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio garantizó la toma de todas la medidas necesarias para la adecuada prestación del servicio, bajo estrictas normas y estándares de seguridad, traslado, higiene y presentación de alimentos, instalaciones, implementos, cumpliendo con lo requerido por el MEN. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia

		económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si **x** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión
56	Garantizar que las personas que manipulen cuenten con los exámenes médicos y/o autorizaciones que la autoridad sanitaria exigen	% de Avance: 13%
		Descripción: del avance: A la fecha de corte del presente informe, se adquirió póliza de cumplimiento con el Centro de Convenciones Agora, donde se realizó la SE 001 I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, para garantizar la debida prestación del servicio por personal idóneo y capacitado para la manipulación de alimentos, bajo la normatividad de las autoridades sanitarias. El documento fue presentado como anexo N°10 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si **x** No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS AL TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO DE LOS ASISTENTES**	**Estado de avance de la obligación**
57	Suministrar el transporte terrestre aéreo o fluvial de los asistentes a los eventos que programe el Ministerio y/o rembolsar los gastos a los asistentes en los casos excepcionales debidamente autorizados por el supervisor del contrato. No se reconocerán transportes no autorizados por el supervisor del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: Al corte del presente informe para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, que requirieron el suministro de transporte terrestre aéreo o fluvial de los asistentes, el Consorcio garantizó este servicio de acuerdo con solicitud y la relación de gastos de viaje autorizados. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN.

		SE 003 a la SE 014: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
58	Suministrar los tiquetes aéreos en rutas nacionales a la población objeto del trabajo, a cualquier hora del día o de la noche, incluyendo fines de semana y festivos, sujetos a la disponibilidad que presenten los sistemas y con las tarifas más económicas en el momento de expedición del tiquete. La persona responsable de emitir el tiquete dejará constancia u observación que al momento de la expedición de los tiquetes dicha tarifa era la más económica de los diferentes transportadores.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: Al corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, que requirieron el suministro de tiquetes aéreos en rutas nacionales, el Consorcio garantizó este servicio en tarifas económicas y de acuerdo a disponibilidad de vuelos en las diferentes rutas indicadas. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación:

		Anexo N°3 actas de reunión
59	Atender durante las 24 horas, los siete (7) días de la semana, mediante línea telefónica directa y medio electrónico , que permita solucionar inconvenientes de último momento a los usuarios del servicio de transporte aéreo, terrestre o fluvial.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: Al corte del presente informe para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio mantuvo comunicación permanente vía telefónica y mediante correo electrónico, durante las 24 horas, los siete (7) días de la semana, que permitió la solución de inconvenientes de último momento a los usuarios de transporte aéreo, fluvial y terrestre. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
60	Tramitar oportunamente el suministro de tiquetes aéreos a los municipios en donde no operen las aerolíneas AVIANCA, COPA, LATAM, SATENA y deba acudirse a otros operadores que tengan vuelos a dichos municipios o ciudades o de ser necesario realizar el suministro de un vuelo chárter si a ello hubiere lugar.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, no se requirieron tiquetes en las rutas donde no operan las aerolíneas AVIANCA, COPA, LATAM, SATENA.
		Entrega producto Si___ No **_x___**

		Ubicación: N/A
61	Realizar las reservas, expedir y suministrar los tiquetes de conformidad con las solicitudes del Ministerio durante las 24 horas del día, 7 días de la semana.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio realizó las reservas y expedición de tiquetes de acuerdo al requerimiento y a la gestión de call center realizada durante la planeación del evento. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
62	Enviar por correo electrónico dentro de las seis (6) horas siguientes al requerimiento que le efectúe el supervisor del contrato o la persona autorizada, o antes de finalizar la jornada laboral, la confirmación de la reservación, indicando el costo y la clase de pasaje reservado.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se envió mediante correo electrónico al supervisor la reservación de tiquetes de acuerdo a la rutas y disponibilidad de las diferentes aerolíneas. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación

		2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
63	Atender en forma inmediata cualquier cambio que se presente en los tiquetes expedidos, suministrando los nuevos tiquetes dentro de los plazos requeridos por el supervisor del contrato o por la persona autorizada de acuerdo con la disponibilidad de los itinerarios requeridos..	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio atendió de forma inmediata los requerimientos de cambio de itinerarios de vuelos solicitados por los participantes, y con previa aprobación por parte del MEN. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en

		reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
64	Proveer los tiquetes en la tarifa más económica del mercado, vigente a la fecha de expedición, de acuerdo con las autorizaciones efectuadas por el supervisor del contrato o por la persona autorizada	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se emitieron los tiquetes de acuerdo a las rutas indicadas durante la gestión del call center, según disponibilidad de vuelos, con previa aprobación del supervisor y en tarifa económica. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
65	Disponer según los requerimientos del Supervisor, el tipo de alojamiento en acomodación sencilla o doble, en habitaciones estándar, en hoteles de calificación mínima de 2 a 4 estrellas, sin	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el

	alterar o modificar la misma de conformidad con la disponibilidad del lugar del evento, sin embargo, de requerirse un alojamiento de condiciones diferentes como consecuencia del lugar del evento, éste deberá ser autorizado por el supervisor. Parágrafo: Se aclara que el transporte no aplica para funcionarios y contratistas del Ministerio.	Consorcio garantizó el suministró de alojamiento en acomodación doble y sencilla de acuerdo al número de asistentes al evento, al género y al requerimiento del mismo. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS A COMUNICACIONES**	**Estado de avance de la obligación**
66	Coordinar con el Ministerio las características y condiciones de los elementos de imagen corporativa que se requieran durante la ejecución del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, atendiendo el requerimiento del MEN para los eventos solicitados, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, por parte del Consorcio se coordinaron las condiciones y el uso de los elementos de imagen corporativa del MEN. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se

		remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión
67	Coordinar con el Ministerio los medios de comunicación en los cuales deben realizarse las comunicaciones e invitaciones fijando claramente horarios, días, etc.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio coordinó con el MEN los medios de comunicación para la convocatoria. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN.

		SE 002: Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
68	Atender los requerimientos del Ministerio relacionados con las herramientas de comunicación para la promoción y difusión de los eventos del Ministerio de acuerdo con los proyectos de inversión.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, no se recibió solicitud por parte del MEN para la promoción y difusión de eventos realizados.
		Entrega producto Si___ No **__x__**
		Ubicación: N/A
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS A LA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**	**Estado de avance de la obligación**
69	Garantizar la calidad de los servicios contratados, elementos suministrados y responder por ello, así como que los eventos cuenten con los permisos de las autoridades municipales si a ello hubiere lugar.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se garantizó la calidad de los servicios contratados, elementos suministrados y permisos de las autoridades competentes. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación

		2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si __x__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
70	Responder por los daños y perjuicios que se causaren a los participantes de los eventos, en el caso de intoxicaciones por causa de alimentos o accidentes causados por hechos generados por la prestación del servicio a su cargo.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe no se presentaron quejas sobre daños y perjuicios que se causaren a los participantes de los eventos, en el caso de intoxicaciones por causa de alimentos o accidentes causados por hechos generados por la prestación del servicio a su cargo.
		Entrega producto Si___ No __x___
		Ubicación: N/A
71	Asumir la responsabilidad civil contractual y extracontractual que genere la demanda u otras demandas interpuestas por terceros derivada de su	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, no se presentaron demandas al Consorcio interpuestas por terceros derivadas de

	actividad y contar con las garantías que para ciertos eventos exijan las autoridades locales.	la ejecución del contrato. Entrega producto Si___ No **_x___** Ubicación: N/A
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS AL CONTRATO Y LA SUPERVISIÓN**	**Estado de avance de la obligación**
72	Garantizar toda la logística necesaria para llevar a cabo la realización de cada uno de los eventos requeridos por el Ministerio, solicitados a través del supervisor del contrato, para lo cual debe estar disponible los siete (7) días de la semana y las veinticuatro (24) horas del día.	% de Avance: 13% Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se garantizó por parte del Consorcio toda la logística necesaria de acuerdo al requerimiento de los eventos realizado por el MEN. Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus Entrega producto Si **_x__** No____

		Ubicación: Anexo N° 3 actas de reunión.
73	Cumplir todos y cada uno de los requerimientos señalados en el pliego de condiciones, sus anexos y adendas, así como la normatividad aplicable al servicio contratado, de tal forma que se garantice la adecuada prestación de este para cada uno de los eventos.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se dio cumplimiento a todos y cada uno de los requerimientos señalados en el pliego de condiciones, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del contrato suscrito, garantizando la adecuada prestación del servicio evidenciado en la carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.

74	Brindar toda la colaboración necesaria al Ministerio para que cada uno de los eventos se realice de manera satisfactoria.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, durante la planeación y ejecución el Consorcio brindó al Ministerio toda la colaboración para la realización de los mismos de manera satisfactoria, Se evidencia la prestación del servicio en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
75	Garantizar la prestación del servicio para los eventos requeridos por el supervisor	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del

	del contrato, los cuales serán solicitados por el Ministerio en el Formato de Orden de servicio establecido por la Entidad.	presente informe, para el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se garantizó por parte del Consorcio, la prestación del servicio según solicitud en formato establecido por el MEN. Se evidencia la prestación del servicio en la carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
76	Presentar para aprobación del supervisor del contrato por parte del Ministerio, de manera previa, el presupuesto del evento solicitado a la realización del evento, cotización de los ítems	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el

	solicitados por el supervisor del contrato, así como los materiales que entregará en el mismo, así como aquellos que se utilizarán para publicitar el evento. Los bienes o servicios para la realización de un evento que no sean aprobados previamente por el supervisor del contrato no serán pagados por el Ministerio.	Consorcio presentó cuadro comparativo y cotizaciones correspondientes, de los requerimientos no incluidos en el tarifario del contrato y el presupuesto de los mismos evidenciado en la carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N°3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
77	Atender las instrucciones, lineamientos y requerimientos que durante el desarrollo del contrato le imparta el supervisor del Ministerio, sin perjuicio de la autonomía técnica y administrativa que tiene para el desarrollo del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe el Consorcio ha atendido las instrucciones, los lineamientos y requerimientos para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato:

		SE 001: I Encuentro de Secretarios de Educación 2020. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Sí _**x**_ No ___
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
78	Dar respuesta inmediata al supervisor o al encargado de coordinar las actividades sobre lo relacionado con cada evento.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio ha dado respuesta inmediata a las solicitudes del supervisor o encargado de coordinar las actividades relacionadas con los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si _**x**_ No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
79	Mantener los valores presentados en su propuesta económica, los cuales sólo serán ajustados en cada cambio de vigencia, de acuerdo con el incremento del índice de precios al consumidor IPC establecido por el DANE.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para la presentación del presupuesto de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se

		mantuvieron los valores presentados en la propuesta del Consorcio de acuerdo al ajuste realizado, incluyendo el incremento del índice de precios al consumidor IPC para la vigencia 2020, evidenciado en las cotizaciones, presupuestos aprobados que se encuentran adjuntos a la carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus
		Entrega producto Si **_x_** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
80	Obtener con oportunidad debida las licencias, autorizaciones a que hubiere lugar para el cumplimiento de todas las obligaciones que le corresponden en los términos del presente contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, no se requirió de trámite de licencias y autorizaciones por parte del Consorcio para el cumplimiento de las obligaciones.
		Entrega producto Si___ No **__x__**

		Ubicación: N/A
81	Asumir todos los costos y gastos derivados del desarrollo y ejecución del objeto del contrato y demás actividades relacionados con el mismo.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, el Consorcio asumió todos los costos y gastos derivados de la ejecución de los evento a que hubo lugar, evidenciado en la carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
82	Las que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, no se requirió de obligaciones

		adicionales para dar cumplimiento al objeto del contrato.
		Entrega producto Si___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
83	Las demás establecidas en los Pliegos de Condiciones, sus anexos, adendas y demás documentos del contrato.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el consorcio ha garantizado la oportuna ejecución del contrato de acuerdo al pliego de condiciones, anexo técnico y otros documentos que forman parte integral del mismo.
		Entrega producto Si ___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
Nº	**OBLIGACIONES RELATIVAS A LA CALIDAD DEL SERVICIO**	**Estado de avance de la obligación**
84	Presentar el diseño e implementación de un procedimiento de gestión para el desarrollo de los servicios a contratar.	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el contratista presentó al MEN para su validación el procedimiento de gestión para el desarrollo de los servicios a contratar.
		Entrega producto Si ___ No __**x**__
		Ubicación: N/A
85	Socializar con el equipo que realizará las actividades definidas en el contrato, la información básica del Ministerio (Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos, y Políticas de los Sistemas de Gestión).	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, el Consorcio realizó con todo el personal, capacitación y socialización de las actividades definidas en el contrato junto con la información básica del MEN. Las actas y listados de asistencia, fueron presentadas como anexo N°12 a la matriz de seguimiento de enero de 2020, adjunta como anexo N°1 al informe mensual de enero de 2020, aprobado por la interventoría y presentado como anexo N°1 al presente informe.
		Entrega producto Si __**x**__ No____
		Ubicación: Anexo N°1 informe mensual de enero de 2020.
86	Aplicar en cada evento una encuesta aprobada por el supervisor del contrato según el formato establecido por la entidad, y con base en ella efectuar un análisis para ejecutar acciones de mejoramiento las cuales serán pactadas como ANS (Acuerdos de Niveles de Servicios) y formarán parte integral del	% de Avance: 13%
		Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, para los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se realizó encuesta de satisfacción en el formato y porcentajes indicados por el MEN, que fueron tabuladas y analizadas y cuyo resultado

	contrato. Dicha encuesta contendrá la evaluación de los servicios prestados por el operador, para conocer la percepción de satisfacción de los usuarios, su proactividad y disposición de personal para atender los diferentes requerimientos, así como, la evaluación de los espacios físicos donde se desarrolló el evento.	fue presentado como anexo al informe del evento ubicado en la carpeta de cierre del mismo: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto **Si _x__** No____
		Ubicación: Anexo N°3 actas de reunión.
87	Recaudar los listados de asistencia de los asistentes y dejar registro de las capacitaciones, charlas y/o conferencias relacionadas con el tipo de evento.	Descripción del avance: A la fecha de corte del presente informe, durante el desarrollo de los eventos solicitados por el MEN, que fueron validados por la interventoría y aprobados por el supervisor del contrato, se tomó registro de asistencia en el formato establecido por el MEN para este fin, tanto en la jornada am y pm de acuerdo al tiempo de duración del evento, que fueron presentados en cada carpeta de cierre del evento: **SE 001:** I Encuentro de Secretarios de Educación 2020, la carpeta de cierre del evento fue

		remitida a la interventoría para revisión y validación el 19 de febrero de 2020, el 27 de febrero de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte del supervisor y el 13 de marzo de 2020 fue validada por la interventoría y remitida al MEN. **SE 002:** Formación de Formadores Ciclo 1 PTA, la carpeta de cierre del evento fue remitida a la interventoría para revisión y validación el 11 de marzo de 2020 y el 16 de marzo de 2020 mediante correo electrónico se remitieron observaciones a la misma por parte de la interventoría. A la fecha se están realizando los respectivos ajustes por parte del Consorcio a la carpeta para ser remitida a la interventoría para aprobación. **SE 003 a la SE 014**: Eventos de formación a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a Aprender, de las cuales el Consorcio adelantó las gestiones respectivas para la realización de los eventos, que fueron cancelados por el MEN en reunión del 13 de marzo de 2020, de la cual se presenta el acta como anexo N° 3 al presente informe, ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus.
		Entrega producto Si **_x__** No____
		Ubicación: Anexo N° 3 actas de reunión.

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO **(Diligencie un bloque por cada problema identificado)**			
Nº	**Problema identificado que afecta la ejecución**	**Justificación**	**Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados**
1			

OBSERVACIONES (Presente en este apartado aspectos importantes de la ejecución contractual)
El Gobierno Nacional declaró la emergencia sanitaria como consecuencia de la pandemia de COVID-19 mediante Resolución 385 del 12 de marzo de 2020 y adoptó diferentes medidas entre las cuales se encuentra el aislamiento obligatorio que impide la posibilidad de realizar eventos que conlleven a un conglomerado de personas; indicando además, a través de la Directiva Presidencial 02 de marzo de 2020, expidió medidas para atender la contingencia generada por el COVID-19 a partir del uso de las tecnologías de la información y las telecomunicaciones TIC.

Posteriormente, el Gobierno Nacional para hacer frente a la emergencia sanitaria declarada, dispuso que, a partir del 16 de marzo, los estudiantes de los establecimientos educativos oficiales del país no tendrán clases presenciales, con el fin de proteger la salud de la ciudadanía en general; y que durante el periodo comprendido entre el 16 y el 27 de marzo los docentes y directivos docentes adelantarán actividades de desarrollo institucional con el propósito de preparar metodologías y escenarios flexibles de aprendizaje, así como planes de estudio no presenciales que permitan el desarrollo de mecanismos de aprendizaje en casa.
Luego, a través del Decreto 457 del 22 de marzo de 2020 se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria general por la pandemia del Coronavirus COVID-19 y el mantenimiento del orden público, definiendo el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas en Colombia y limitación total a la libre circulación de personas y vehículos en el territorio nacional a partir de las 00:00 horas del 25 de marzo de 2020 hasta las 00:00 horas del 13 de abril de 2020.

Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)	**SI**		**NO**	**x**
¿Por qué? - Anexar Soportes				
¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes	**SI**		**NO**	**x**
¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes	**SI**		**NO**	**x**

RECOMENDACIONES	
1	Ante la declaratoria de emergencia económica, social y ecológica, generada con ocasión de la pandemia mundial de coronavirus, se determinan nuevas necesidades al interior del Ministerio y se evidencia la afectación del desarrollo del contrato, siendo necesario dar un nuevo enfoque a la programación de actividades, de tal forma que permita la ejecución del objeto contractual sin que ello conlleve a la práctica de encuentros presenciales de formación.
2	Al no invertirse recursos en eventos de formación virtual se disminuye considerablemente el valor requerido para el desarrollo del Programa Todos a Aprender en la vigencia 2020, ya que los valores se entienden asociados a costos directos por la realización de eventos, por lo tanto se establece hacer la disminución al valor del contrato.

Este informe corresponde al periodo comprendido entre 01/01/2020 al 31/03/2020. Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los 15 días del mes de abril de 2020.

ANEXOS	**OBSERVACIÓN**	✓
Anexo N°1 Informe mensual de enero de 2020.	Medio digital	✓
Anexo N°2 Informe mensual de febrero de 2020.	Medio digital	✓
Anexo N°3 actas de reunión	Medio digital	✓
Anexo N°4 acta del 5 de marzo de 2020	Medio digital	✓

INTERVENTOR/SUPERVISOR
Nombre: **MILENA SAAVEDRA**
Cargo: **Directora de Interventoría SCAIN** **Fecha:** **15 de abril de 2020**

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor